



**Samodzielny Publiczny
SZPITAL MIEJSKI W SOSNOWCU**

ul. Szpitalna 1, 41-219 Sosnowiec

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości szacunkowej **poniżej 5 000 000 euro**, art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo
zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

**„Realizacja robót budowlanych na podstawie dokumentacji budowlano-wykonawczej
pn.**

- 1. Przebudowa pomieszczeń IV piętra budynku bocznego Szpitala na potrzeby Oddziału Geriatrycznego.**
- 2. Przebudowa pomieszczeń V piętra budynku bocznego Szpitala pod potrzeby Oddziału Dermatologicznego”.**

Wspólny Słownik Zamówień CPV 45.21.50.00-7 – Roboty budowlane w zakresie budowy obiektów budowlanych opieki zdrowotnej i społecznej, krematoriów oraz obiektów użyteczności publicznej; 45.00.00.00-7 – Roboty budowlane; 45.33.11.00-7 – Instalacje centralnego ogrzewania; 45.33.30.00-0 – Roboty instalacyjne gazowe

Znak sprawy: ZZP-2200-27/12

SPIS TREŚCI:

- I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.
- II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, WARUNKI DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU I REALIZACJI ZAMÓWIENIA.
- III. MIEJSCE I TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.
- IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.
- V. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY.
- VI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.
- VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.
- VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.
- IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.
- X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.
- XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.
- XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.
- XIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.
- XIV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.
- XV. POZOSTAŁE REGUŁY POSTĘPOWANIA.
- XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.
- XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia składa się z 28 ponumerowanych stron.

Specyfikację istotnych warunków zamówienia

zatwierdził w dniu 18.09.2012 r.

SPIS ZAŁĄCZNIKÓW:

1. Załącznik nr 1 - Formularz oferty,
2. Załącznik nr 2 - Formularz oświadczeń,
3. Załącznik nr 3 - Wzór umowy,
4. Załącznik nr 4 - Wykaz wykonanych robót,
5. Załącznik nr 5 - Wykaz osób,
6. Załącznik nr 6 - Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR-y),
7. Załącznik nr 7 - Przedmiary robót,
8. Załącznik nr 8 - Dokumentacja projektowa,
9. Załącznik nr 9 - Wykaz sprzętu.

ZASTĘPCA DYREKTORA
DS. ZARZĄDZANIA HUMANIJDZKIMI
I NADZORU PRAWNEGO
mgr Marcin Słoboda

Mar

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Samodzielny Publiczny Szpital Miejski w Sosnowcu
ul. Szpitalna 1
41-219 Sosnowiec
Regon: 240837054
NIP: 644-337-38-32
Tel. (032) 41 30 111
Fax (032) 41 30 112
www.szpital.sosnowiec.pl
zamowieniapubliczne@szpital.sosnowiec.pl

II. Opis (określenie) przedmiotu zamówienia, warunki dotyczące przedmiotu i realizacji zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia są realizacji roboty budowlane związane z wykonaniem zadań pn.:
 - a. **Przebudowa pomieszczeń w obszarze IV piętra budynku bocznego na potrzeby Oddziału Geriatrycznego.**
 - b. **Przebudowa pomieszczeń w obszarze V piętra budynku bocznego pod potrzeby Oddziału Dermatologicznego**stanowiące kontynuację zadania pn., „**Projekty budowlane i przebudowa budynków szpitalnych w tym oddziałów szpitalnych wraz z przynależną infrastrukturą i wyposażeniem przy ul. Zegadłowicza 3 i ul. Szpitalnej 1 - realizacja w etapach.**”
2. Szczegółowy zakres robót objętych umową określa dokumentacja projektowa zawierająca:
 - a) projekty:
 - budowlany,
 - architektoniczny,
 - konstrukcyjny,
 - instalacji elektrycznej,
 - technologii medycznej,
 - instalacji gazów medycznych,
 - systemu sygnalizacji przeciwpożarowej
 - b) specyfikacje techniczne dotyczące :
 - wykonania i odbioru robót instalacji sanitarnych,
 - wykonania i odbioru robót instalacji elektrycznych,
 - wykonania i odbioru robót budowlanych i architektonicznych
 - wykonania i odbioru robót instalacji sygnalizacji ppoż.
 - wykonania i odbioru robót instalacji gazów medycznych
 - c) przedmiary robót.
3. Szczegółowy wykaz sprzętu medycznego będącego wyposażeniem określają przedmiary robót stanowiące załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) dostarczenia sprzętu medycznego do siedziby Zamawiającego,
 - b) dokonania instalacji u bezpośredniego odbiorcy i przekazania go do eksploatacji,
 - c) przeprowadzenia szkolenia obsługi w zakresie racjonalnej eksploatacji sprzętu medycznego,
 - d) dostarczenia dokumentu określającego zasady świadczenia usług przez autoryzowany serwis w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym,
 - e) dostarczenia instrukcji obsługi sprzętu medycznego w języku polskim.
 - f) dostarczenia paszportu technicznego sprzętu medycznego.
4. Przedmiot umowy realizowany będzie w czynnym obiekcie szpitalnym. Wykonawca każdorazowo z wyprzedzeniem będzie ustalał z Zamawiającym godziny pracy sprzętu mechanicznego i głośnych robót które mogą przeszkadzać w normalnym funkcjonowaniu oddziałów szpitalnych. Zamawiający przy realizacji niniejszej umowy nie wyraża zgody

na korzystanie przez Wykonawcę z wind szpitalnych i osobowych.

5. Wymagania techniczne oraz wszystkie szczegóły dotyczące wykonania robót określają Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót, które stanowią załączniki do niniejszej SIWZ.
6. Podane w dokumentacji projektowej, STWiOR i Przedmiarach przez Zamawiającego nazwy (znaki towarowe), mają charakter przykładowy a ich wskazanie ma na celu określenie oczekiwanego standardu, przy czym Zamawiający dopuszcza składanie „ofert równoważnych”. Przez „ofertę równoważną” należy rozumieć taką, która przedstawia opis przedmiotu zamówienia o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych, spełniających minimalne parametry określone przez Zamawiającego, lecz oznaczoną innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem. **W takiej sytuacji zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygadniających te materiały i urządzenia. Złożone ww. dokumenty będą podlegały ocenie przez autora dokumentacji projektowej, który sporządzi stosowną opinię. Opinia ta będzie podstawą do podjęcia przez zamawiającego decyzji o akceptacji równoważników lub odrzuceniu ofert z powodu ich „nierównoważności”.**
7. Zamawiający ustala zebranie Wykonawców w 23.04.2012r. o godz. 10⁰⁰ w siedzibie Zamawiającego przy ul. Szpitalnej 1 (Dział Realizacji Remontów) celem przeprowadzenia wizji lokalnej. Na wniosek Wykonawców Zamawiający dopuszcza zebranie w innym terminie jednakże nie późniejszym jednak niż na 5 dni przed datą otwarcia ofert. Termin inny niż wskazany wyżej zostanie zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego w informacjach dotyczących przedmiotowego postępowania.
8. Zamówienie realizowane jest w ramach dotacji Gminy dla zadania pn.: „Projekty budowlane i przebudowa budynków szpitalnych w tym oddziałów szpitalnych wraz z przynależną infrastrukturą i wyposażeniem przy ul. Zegadłowicza 3 i Szpitalnej 1 – realizacja w etapach”.

III. Termin i miejsce realizacji zamówienia

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: Przedmiot zamówienia będzie zrealizowany w terminie do 4 miesięcy od daty zawarcia umowy dla I etapu robót i do 5 miesięcy od daty zawarcia umowy dla II etapu robót:

Etap I – roboty budowlane w części zachodniej IV piętra budynku bocznego

Etap II – roboty budowlane w części zachodniej V piętra budynku bocznego

2. Miejsce realizacji:

Samodzielny Publiczny Szpital Miejski w Sosnowcu, 41-200 Sosnowiec, ul. Szpitala 1.

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy spełniają warunki dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - Zamawiający dokona oceny spełniania tego warunku na podstawie przedłożonego przez Wykonawcę wykazu wykonanych robót, z którego wynika, że w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie zostały wykonane co najmniej 2 roboty budowlane polegające na budowie lub przebudowie oddziału szpitalnego o wartości nie mniejszej niż 1 500 000,00 zł brutto każda. W wykazie należy podać wartości, daty i miejsca wykonania robót wraz z dołączonymi dokumentami, potwierdzającymi należyte ich wykonanie.
 - c) dysponowania potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - Zamawiający dokona oceny spełniania tego warunku na podstawie przedłożonego przez Wykonawcę wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, z którego

wynika, że Wykonawca dysponuje odpowiednią kadrami kierowniczą odpowiedzialną za realizację zamówienia tj. kierownik budowy – uprawnienia budowlane branży konstrukcyjno-budowlanej, minimum jeden kierownik robót z uprawnieniami budowlanymi w branży instalacyjnej, minimum jeden kierownik robót z uprawnieniami instalacji elektrycznych, określone § 24 Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie z dnia 28 kwietnia 2006 r. (Dz.U. Nr 83, poz. 578 z późn. zm.).

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

e) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

2. Warunki udziału Wykonawcy w postępowaniu oceniane będą na podstawie analizy treści złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów wymaganych przez Zamawiającego wymienionych w SIWZ.

V. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wymaganych warunków dotyczących przedmiotu zamówienia i realizacji zamówienia. Zawartość oferty

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, należy złożyć:

a) **aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

b) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, według załącznika nr 2 do SIWZ.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stosuje się odpowiednio § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2009r. Nr 226, poz. 1817).

2. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, Zamawiający żąda dokumentów:

- 2.1. W celu potwierdzenia, posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

- złożyć oświadczenie według załącznika nr 2 do SIWZ.

- 2.2. W celu potwierdzenia, posiadania wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia należy złożyć:

- oświadczenie według załącznika nr 2 do SIWZ.

- wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, zgodnie z zakresem w pkt. 1b rozdziału IV SIWZ.

- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, zgodnie z zakresem w pkt. 1c rozdziału IV SIWZ.

2.3. W celu potwierdzenia, sytuacji ekonomicznej i finansowej należy:

- złożyć oświadczenie według załącznika nr 2 do SIWZ.

3. Zgodnie z art. 26 ust. 2b, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

4. Dla Wykonawców występujących wspólnie (spółka cywilna, konsorcjum) ma w szczególności zastosowanie art. 23 Prawa zamówień publicznych. Oferta winna zawierać dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 2 i 3 Prawa zamówień publicznych mogą być spełnione przez jednego z Wykonawców lub Wykonawców łącznie. Pozostałe warunki dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców.

5. Pełnomocnictwo – jeśli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik.

Forma pełnomocnictwa: oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza.

6. Wypełnione czytelnie, podpisane i opieczetowane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy:

- formularz ofertowy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.
- formularz oświadczeń wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.
- formularz - wykaz wykonanych robót wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.
- formularz - wykaz osób wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.
- Kosztorys ofertowy sporządzony w wersji uproszczonej.

Dokumenty, o których mowa w pkt. 1 mogą być przedstawione w formie oryginału albo kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i opatrzone pieczęcią imienną.

Zamawiający wymaga, aby dokumenty określone w pkt. 6 sporządzone były zgodnie z załącznikami w pełnym brzmieniu.

VI. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Zamawiający dopuszcza elektroniczną formę porozumiewania się z Wykonawcami za pomocą e-maila oraz faxu. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faxem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

3. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Zgodnie z art. 38 ust. 1a ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosków, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. Zgodnie z art. 38 ust. 1b ustawy Prawo zamówień publicznych przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 2.

Do kontaktu z Wykonawcami w sprawach jw. upoważniony jest Dział Zamówień Publicznych i Zawierania Umów, tel.: (32) 41 30 130, 41 30 131, zamowieniapubliczne@szpital.sosnowiec.pl

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami oraz załącznikami składającymi się na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zgodnie z wymaganiami określonymi w nin. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na całość przedmiotu zamówienia.
3. Formularz ofertowy należy wypełnić według warunków i postanowień SIWZ. W przypadku, gdy jakakolwiek część z tych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy Zamawiający zaleca wpisanie : „nie dotyczy”.
4. Ofertę należy sporządzić czytelnie w języku polskim w formie pisemnej.
5. Oferta, a także wszelkie składane oświadczenia muszą być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Każda strona oferty powinna być parafowana przez osobę podpisującą ofertę. Podpisy powinny być czytelne lub opatrzone imienną pieczęcią.
6. Wszystkie dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy dostarczyć przetłumaczone na język polski.
7. Oferta wraz z wszystkimi załączonymi dokumentami i oświadczeniami powinna stanowić jedną całość. Wszystkie strony należy połączyć ze sobą (zszyć, spiąć, zbindować lub w inny sposób).
8. Wszelkie poprawki lub zmiany dokonane w treści oferty muszą być parafowane przez osoby wskazane w pkt. 5. Brak parafy powoduje uznanie poprawki za nieistniejącą.
9. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.) powinny być umieszczone w kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
10. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie, opisanej w następujący sposób:

Nazwa, adres Wykonawcy:.....

Oferta do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Realizacja robót budowlanych na podstawie dokumentacji budowlano-wykonawczej pn.

1. **Przebudowa pomieszczeń IV piętra budynku bocznego Szpitala na potrzeby Oddziału Geriatrycznego.**
3. **Przebudowa pomieszczeń V piętra budynku bocznego Szpitala pod potrzeby Oddziału Dermatologicznego”.**

ZZP-2200-27/12

Nie otwierać przed: 09.05.2012r. godz. 10³⁰”

11. Wycofanie oferty lub jej zmiany:

- a. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty bądź wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian bądź wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert
- b. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone na takich samych zasadach jak składana oferta – w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „zmiana”.
- c. Koperty oznaczone napisem „zmiana” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmianę i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.
- d. Oferta wycofana zostanie zwrócona Wykonawcy na jego koszt.

IX. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.

X. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy złożyć w Samodzielnym Publicznym Szpitalu Miejskim w Sosnowcu, 41-219 Sosnowiec, ul. Szpitalna 1, Sekretariat III piętro **do dnia: 09.05.2012r. do godz. 10⁰⁰**
2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z art. 84 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający otworzy oferty **w dniu 09.05.2012r. o godz. 10³⁰** w Dziale Zamówień Publicznych i Zawierania Umów Samodzielnego Publicznego Szpitala Miejskiego (budynek przy bramie głównej), 41-219 Sosnowiec, ul. Szpitalna 1. Otwarcie ofert jest jawne.

XI. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca podaje cenę ofertową na Formularzu oferty (wg załącznika nr 1 do SIWZ).
2. Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w przedmiarze robót. **Kosztorys ofertowy należy sporządzić w wersji uproszczonej.**
 - Wszystkie pozycje kosztorysowe muszą zawierać cenę jednostkową pozycji.
 - **Ceny jednostkowe pozycji, określone w kosztorysie ofertowym oraz ostateczna cena oferty muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**
3. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w przedmiarach robót.
4. Brak pozycji w kosztorysie ofertowym, występującej w przedmiarze robót, której nie da się poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, spowoduje odrzucenie oferty.
5. Ostateczną cenę brutto oferty stanowi suma wartości poszczególnych pozycji kosztorysu ofertowego + należny podatek VAT.
6. Cena musi zawierać wszystkie koszty, wynikające ze specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, jak również następujące koszty: koszty związane ze spełnieniem wymagań BHP i p.poż, koszty zawarcia ubezpieczenia, wykonania wszelkich robót przygotowawczych, wykończeniowych i porządkowych, zorganizowania, zagospodarowania, zabezpieczenia terenu robót, zorganizowania i utrzymania zaplecza budowy, wywozu materiałów pochodzących z rozbiórki, robót demontażowych i wyburzeniowych, oraz inne koszty wynikające z umowy, której wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji.
7. Upusty oferowane przez Wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych.
8. Podane ceny jednostkowe w kosztorysie ofertowym nie ulegną podwyższeniu w czasie realizacji przedmiotu zamówienia.

XII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

Cena – 100%

Sposób obliczania liczby punktów badanej oferty za cenę :

$C_{\min}$ – cena najniższa spośród badanych ofert

C_n – cena badanej oferty

100 – stały współczynnik

P – liczba punktów

$$P = (C_{\min} / C_n) \times 100 \times 100\%$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów.

XIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający będzie wymagał od wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, złożenia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w kwocie stanowiącej 5% ceny brutto podanej w jego ofercie. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (DzU z 2007 r. nr 42, poz. 275 ze zm.).
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek: Bank PKO BP S.A. O/Sosnowiec, numer konta: 59 1020 2498 0000 8402 0025 7089.
3. Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądź należy złożyć w formie oryginału w siedzibie zamawiającego w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenie z należności za częściowo wykonane roboty budowlane.
5. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądź treść dokumentu stanowiącego zabezpieczenie musi być zgodna z art. 151 ustawy Prawo zamówień publicznych, czyli zamawiający wymaga, aby kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy wynosiła 30% wysokości zabezpieczenia.
6. Zwrot zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 151 ust. 1 i ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XIV. Pozostałe reguły postępowania

1. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów oraz nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających określonych w art. 67 ust. 1, pkt. 6 ustawy Pzp polegających na modernizacji (remontie) pomieszczeń szpitalnych dla potrzeb Zakładu Opiekuńczo-Leczniczego w obiekcie przy ul. Szpitalnej 1 oraz remontu pomieszczeń Przychodni przy ul. Szpitalnej 1 z przeznaczeniem na poradnię podstawowej opieki zdrowotnej w ramach nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej w wysokości do 50% zamówienia podstawowego. Zgodnie z dokonaną wyceną na dzień wszczęcia postępowania wartość zamówienia uzupełniającego wynosi 21% kwoty zamówienia podstawowego.

XV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

Wzór umowy stanowi załącznik nr 3.

XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia (faks lub droga elektroniczną) o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę przed terminem 5 dni od dnia przekazania informacji o wyborze oferty, jeżeli:
 - a) do postępowania zostanie złożona tylko jedna oferta,
 - b) nie zostanie odrzucona żadna oferta,
 - c) nie zostanie wykluczony żaden Wykonawca.
3. Miejsce i termin podpisania umowy Zamawiający wskaże wybranemu w wyniku niniejszego postępowania Wykonawcy.
4. Jeżeli wybrana oferta została złożona przez Wykonawców, o których mowa w art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie niniejszego zamówienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. **Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do wykonania i przedłożenia Zamawiającemu, w terminie do 3 dni od daty przekazania Wykonawcy informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty, kosztorysu opracowanego metodą kalkulacji szczegółowej. Nie złożenie kosztorysu, o którym mowa wyżej będzie stanowiło odrzucenie oferty.**

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).
2. Informacje ogólne.
 - a) środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp,
 - b) środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp,
 - c) środkami ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu są:
 - przekazanie informacji o nieprawidłowościach Zamawiającemu w oparciu o art. 181 ustawy Pzp,
 - wniesienie odwołania na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp,
 - skarga do sądu.

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTY

Nazwa i adres Wykonawcy:

siedziba/adres:

Regon: NIP:

telefon:.....fax:

e-mail:.....

1. Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego roboty budowlane pn: **„Realizacja robót budowlanych na podstawie dokumentacji budowlano-wykonawczej pn.**

1. **Przebudowa pomieszczeń IV piętra budynku bocznego Szpitala na potrzeby Oddziału Geriatrycznego.**

2. **Przebudowa pomieszczeń V piętra budynku bocznego Szpitala pod potrzeby Oddziału Dermatologicznego”,**

oferuję wykonanie przedmiotowego zamówienia na warunkach określonych w SIWZ o łącznej kwocie:

Wartość zamówienia netto (zł)	Wartość podatku VAT (zł)	Wartość zamówienia brutto (zł)

W przypadku wystąpienia w ofercie różnych stawek podatku VAT należy podać pozycje kosztorysowe, dla których zastosowano 8% stawkę VAT.

.....
w tym:

ETAP I

Wartość zamówienia netto (zł)	Wartość podatku VAT (zł)	Wartość zamówienia brutto (zł)

ETAP II

Wartość zamówienia netto (zł)	Wartość podatku VAT (zł)	Wartość zamówienia brutto (zł)

Powyższa wartość została wyliczona na podstawie kosztorysu ofertowego, stanowiącego załącznik do oferty i obejmuje pełny zakres zamówienia określony w warunkach przedstawionych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Warunki płatności

Akceptujemy termin płatności **do 30 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionego oryginału faktury.

3. Termin wykonania zamówienia

Realizacja przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie: do 4 miesięcy od daty zawarcia umowy dla I etapu robót i do 5 miesięcy od daty zawarcia umowy dla II etapu robót:

Etap I – roboty budowlane w części zachodniej IV piętra budynku bocznego

Etap II – roboty budowlane w części zachodniej V piętra budynku bocznego

4. Okres gwarancji i rękojmi

Udzielamy miesięcznej gwarancji (na min. 36 miesięcy), licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru robót.

Udzielamy..... miesięcznej rękojmi (na min. 36 miesięcy), licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru robót.

5. Oświadczamy, że w przypadku uznania naszej oferty za ofertę najkorzystniejszą, przedstawimy kopię polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że jesteśmy ubezpieczeni, zgodnie z warunkami określonymi w §7 projektu umowy.

6. Okres gwarancji i rękojmi

a) Udzielamy* miesięcznej gwarancji na wykonaną robotę budowlaną (minimum 60 miesięcy) od dnia odbioru końcowego i przejęcia przedmiotu odbioru do użytkowania.

b) Udzielamy* miesięcznej gwarancji na sprzęt medyczny (min. 24 miesięcy), licząc od dnia podpisania protokołu odbioru sprzętu. Serwis gwarancyjny i pogwarancyjny świadczy:

b) Udzielamy 36 miesięcznej rękojmi, licząc od dnia zakończenia przez Zamawiającego czynności odbioru końcowego i przejęcia przedmiotu odbioru do użytkowania.

7. Oferowany sprzęt medyczny jest dopuszczony do obrotu i stosowania na terenie Polski na podstawie świadectw: certyfikat wydany przez jednostkę notyfikowaną w UE (z aktualną datą ważności i identyfikującą producenta i typ wyrobu) lub deklarację zgodności z wymogami dyrektyw Unii Europejskiej.

8. Oświadczam(-y), że następująca część zamówienia:

.....* będzie powierzona podwykonawcom.

9. Niniejszym oświadczam(-y), że:

1. Zapoznałem/liśmy się z SIWZ i postawionymi w niej wymaganiami i nie wnoszę (wnosimy) do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia, w tym:

a) zapoznałem/liśmy się i szczegółowo przeanalizowaliśmy dokumentację projektową oraz specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót,

b) zapoznałem/liśmy się z placem budowy.

2. Zapoznałem/liśmy się z zawartym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projektem umowy i projekt ten został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

3. Jestem/śmy związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ, tj. przez okres 30 dni, licząc od terminu składania ofert.

10. W przypadku wyboru naszej firmy do realizacji przedmiotu zamówienia, przed podpisaniem umowy złożymy zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z warunkami ustalonymi we wzorze umowy, w formie

11. Wadium w kwocie*zł (złotych) zostało wniesione w formie:
.....* Zwrotu wadium prosimy
dokonać na konto: *Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej
winy nie doszło do zawarcia umowy wniesione przez nas wadium nie podlega zwrotowi.

Data:

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania firmy na zewnątrz)

* pola zaznaczone gwiazdką należy wypełnić

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
i o niepodleganiu wykluczeniu**

Przystępując do przedmiotowego postępowania
oświadczamy, że:

1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych spełniam warunki dotyczące:
 1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności,
 2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
 3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Nie podlegam wykluczeniu o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Data:

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania firmy na zewnątrz)

zawarta w dniu pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Szpitalem Miejskim w Sosnowcu, 41 – 219 Sosnowiec, ul. Szpitalna 1, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Katowicach, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000298176, posiadającym NIP 644 337 38 32, Regon 240837054,

reprezentowanym przez:

Dyrektora – Zbigniewa Swobodę,
zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”.

a firmą.....
z siedzibą w
posiadającą NIP: Regon nr:
kapitał zakładowy
zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

W wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego – zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r (tekst jednolity z 2010r, Dz. U. nr 113 poz. 759 ze zm.) przetargu nieograniczonego znak sprawy **ZZP-2200-26/12** zostaje zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji roboty budowlane związane z wykonaniem zadań pn.:
 - a. **Przebudowa pomieszczeń w obszarze IV piętra budynku bocznego na potrzeby Oddziału Geriatrycznego.**
 - b. **Przebudowa pomieszczeń w obszarze V piętra budynku bocznego pod potrzeby Oddziału Dermatologicznego**stanowiących kontynuacją zadania pn. „**Projekty budowlane i przebudowa budynków szpitalnych w tym oddziałów szpitalnych wraz z przynależną infrastrukturą i wyposażeniem przy ul. Zagadłowicza 3 i ul. Szpitalnej 1 - realizacja w etapach.**”
zwane dalej przedmiotem umowy.
- Kosztorysy szczegółowe stanowią załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Szczegółowy zakres robót objętych umową określa dokumentacja projektowa zawierająca :
 - a) projekty:
 - budowlany,
 - architektoniczny,
 - konstrukcyjny,
 - instalacji elektrycznej,
 - technologii medycznej,
 - instalacji gazów medycznych,
 - systemu sygnalizacji przeciwpożarowej
 - b) specyfikacje techniczne dotyczące :
 - wykonania i odbioru robót instalacji sanitarnych,
 - wykonania i odbioru robót instalacji elektrycznych,
 - wykonania i odbioru robót budowlanych i architektonicznych
 - wykonania i odbioru robót instalacji sygnalizacji ppoż
 - wykonania i odbioru robót instalacji gazów medycznych

c) przedmiary robót

3. Szczegółowy wykaz sprzętu medycznego będącego wyposażeniem określają przedmiary robót. Wykonawca zobowiązany jest do:
- a) dostarczenia sprzętu medycznego do siedziby Zamawiającego,
 - b) dokonania instalacji u bezpośredniego odbiorcy i przekazania go do eksploatacji,
 - c) przeprowadzenia szkolenia obsługi w zakresie racjonalnej eksploatacji sprzętu medycznego,
 - d) dostarczenia dokumentu określającego zasady świadczenia usług przez autoryzowany serwis w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym,
 - e) dostarczenia instrukcji obsługi sprzętu medycznego w języku polskim.
 - f) dostarczenia paszportu technicznego sprzętu medycznego.
4. Przedmiot umowy realizowany będzie w czynnym obiekcie szpitalnym. Wykonawca każdorazowo z wyprzedzeniem będzie ustalał z Zamawiającym godziny pracy sprzętu mechanicznego i głośnych robót które mogą przeszkadzać w normalnym funkcjonowaniu oddziałów szpitalnych. Zamawiający przy realizacji niniejszej umowy nie wyraża zgody na korzystanie przez Wykonawcę z wind szpitalnych i osobowych.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonywania prac budowlanych 7 dni w tygodniu, 24 godziny na dobę z wyłączeniem prac powodujących zakłócenie ciszy nocnej tj. w godzinach od 20:00 do 7:00.

§ 2

TERMIN REALIZACJI

1. Przedmiot zamówienia będzie zrealizowany w okresie do 4 miesięcy od daty zawarcia umowy dla I etapu robót i do 5 miesięcy od daty zawarcia umowy dla II etapu robót:
Etap I – roboty budowlane w części zachodniej IV piętra budynku bocznego
Etap II – roboty budowlane w części zachodniej V piętra budynku bocznego
2. Szczegółowe terminy wykonania poszczególnych zakresów robót, określone zostaną w Szczegółowym Harmonogramie Robót, który Wykonawca sporządzi w uzgodnieniu z Zamawiającym i przedłoży do zatwierdzenia Zamawiającemu w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy. Harmonogram, o którym mowa wyżej uwzględnia specyfikę działalności prowadzonej przez Zamawiającego, uwarunkowania umowne i technologiczne, istniejący stan urządzeń i instalacji technicznych oraz zawiera:
 - rodzaj i zakres rzeczowy robót
 - miejsce wykonywania robót z uwzględnieniem kolejności technologicznej ich wykonania,
 - czas i termin wykonania,
 - wartość robót.
3. W przypadku wprowadzenia zmian w treści umowy zgodnie z §15 Wykonawca przedłoży Zamawiającemu zaktualizowany szczegółowy harmonogram robót uwzględniający wprowadzone zmiany.
4. Za termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy ustala się datę potwierdzenia w Dzienniku Budowy przez Inspektora Nadzoru zakończenia robót i podpisanie protokołu odbioru po sprawdzeniu kompletności dokumentów.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają wynagrodzenie kosztorysowe za realizację przedmiotu umowy w kwocie:
netto: zł,
brutto:,
słownie: zł /100.
w tym:
Poz.
netto: zł,

Mał 7

+ należny podatek VAT zł, tj.

brutto: zł,

słownie: zł /100.

Poz.

netto: zł,

+ należny podatek VAT zł, tj.

brutto: zł,

słownie: zł /100.

w tym:

a) Etap I

netto: zł,

+ należny podatek VAT zł, tj.

brutto: zł,

słownie: zł /100.

b) Etap II

netto: zł,

+ należny podatek VAT zł, tj.

brutto: zł,

słownie: zł /100.

Ustalenie ostatecznej wysokości wynagrodzenia nastąpi poprzez zatwierdzone przez inspektora nadzoru i przedstawiciela Inwestora -Zamawiającego którzy działają w imieniu Zamawiającego, obmiar robót i kosztorys powykonawczy sporządzony w oparciu o faktycznie wykonane zakresy robót i ceny jednostkowe robót zawarte w kosztorysie ofertowym.

2. Ceny jednostkowe robót nie ulegną zmianie w trakcie realizacji umowy.
3. Przedmiot umowy rozliczany będzie na podstawie faktur częściowych, wystawianych w oparciu o podpisane przez Strony protokoły odbioru robót i kosztorysy powykonawcze.
4. W cenach jednostkowych robót uwzględniono koszty nie objęte przedmiarem robót, a konieczne do realizacji przedmiotu Zamówienia, tj.: planu BIOZ, koszty związane ze spełnieniem wymagań BHP i p.poż, koszty zawarcia ubezpieczenia, opracowania planu gospodarki odpadami, wykonania wszelkich robót przygotowawczych, wykończeniowych i porządkowych, zorganizowania, zagospodarowania i zabezpieczenia terenu budowy, zorganizowania i utrzymania zaplecza budowy, wywozu materiałów pochodzących z rozbiórki, robót demontażowych i wyburzeniowych, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, doprowadzenia terenu do stanu pierwotnego po zakończeniu realizacji robót budowlanych oraz inne koszty wynikające z umowy. W przypadku konieczności wykonania robót zamiennych lub dodatkowych nie ujętych w przedmiarze robót sporządzany jest przez Strony umowy Protokół zawierający uzasadnienie ich wykonania, a ustalenie wysokości wynagrodzenia będzie następowało poprzez:
 - sporządzenie przez Wykonawcę kosztorysu z potwierdzonym zakresem rzeczowym przez Inspektora nadzoru. Podstawy wyceny (w przypadku braku odpowiednich pozycji i cen jednostkowych w kosztorysie ofertowym) określone w KNR, KNNR, KSNR lub kalkulacjach indywidualnych uzgodnionych z Zamawiającym.
 - kosztorysy na roboty dodatkowe lub zamiennie będą sporządzane w oparciu o składniki kalkulacyjne, ceny materiałów i sprzętu, przedłożone w kosztorysie ofertowym.
 - w przypadku braku cen materiałów i sprzętu w kosztorysie ofertowym, będą one rozliczane w oparciu o publikacje „Sekocenbud” z okresu ich wbudowania.
5. Kosztorysy sporządzone w oparciu o w/w założenia wymagają zatwierdzenia przez Zamawiającego.
6. Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego podwyższenia wynagrodzenia, jeżeli wykonał roboty dodatkowe bez uzyskania jego pisemnej zgody na wykonanie tych robót.
7. Wynagrodzenie należne Wykonawcy może ulec zmianie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT. W związku z tym będzie podlegać automatycznej waloryzacji (bez

mas 7

- obowiązku wprowadzenia aneksem) odpowiednio o kwotę podatku VAT, wynikającą ze stawki tego podatku, obowiązującą w chwili powstania obowiązku podatkowego.
8. Strony zastrzegają prawo do negocjacji cen jednostkowych w przypadku konieczności zapłaty Wykonawcy ceny wyższej, powstałej w wyniku zmiany stawki podatku VAT.

§ 4

ROZLICZANIE

1. Przedmiot umowy będzie rozliczany w dwóch etapach w oparciu o podpisane przez Strony protokoły odbioru robót, sporządzone po zakończeniu etapów robót określonych § 2 ust.1 niniejszej umowy, zgodnie ze Szczegółowym Harmonogramem Robót.
2. Drugi etap - końcowy będzie rozliczony po zakończeniu wszystkich robót i usunięciu ewentualnych usterek oraz rozliczeniu się Wykonawcy z wszystkich zobowiązań wobec Zamawiającego.
3. Należność wynikającą z faktur Zamawiający uregułuje w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz protokołem odbioru i kosztorysem powykonawczym podpisanymi przez kierownika budowy i inspektora nadzoru.
4. Wykonawca z tytułu korzystania z mediów Zamawiającego będzie zobowiązany do uiszczenia opłaty ryczałtowej w wysokości:
 - zużycia energii elektrycznej 1 500,00 zł netto + VAT;
 - zużycia wody i odprowadzenia ścieków 1 500, 00zł netto + VAT;Należność zostanie uregulowana na podstawie wystawionej przez Zamawiającego faktury, w terminie do 14 dni od daty wystawienia faktury.
5. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiejkolwiek prawem przewidzianej formie. W szczególności wierzytelność nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wykonawcy (np. z tytułu umowy kredytu, pożyczki). Wykonawca nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela (art. 518 Kodeksu cywilnego), umowy poręczenia, przekazu. Art.54 ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 r. (Dz.U. Nr 112, poz. 654) ma zastosowanie.
6. Za naruszenie zobowiązania określonego w ust. 5, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości sprzedanej wierzytelności.

§ 5

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Przekazanie terenu budowy nastąpi w terminie do 7 dni roboczych od daty zawarcia umowy. Przekazanie terenu budowy.
2. Wyznaczenie i przekazanie miejsca pod zaplecze Wykonawcy.
3. Zapewnienie poboru wody i energii elektrycznej (230 V i 380 V) poprzez wskazanie punktu przyłączenia wody oraz energii elektrycznej.
4. Zapewnienie nadzoru autorskiego.
5. Zapewnienie nadzoru inwestorskiego.
6. Powołanie inspektora nadzoru w osobach:
 - Branża konstrukcyjno-budowlana -
 - Branża instalacyjna -
 - Branża elektryczna -
7. Przedstawiciel Inwestora - Zamawiającego -

§ 6

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Realizacja robót zgodnie z przekazaną przez Zamawiającego dokumentacją projektową.
2. Realizacja robót zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej, przy zastosowaniu obowiązujących przepisów i norm.
3. Przed przystąpieniem do wykonania robót Wykonawca opracuje i przedstawi w ciągu 3 dni

Mani 

- od daty zawarcia umowy własny szczegółowy plan BiOZ. Przedstawiony plan organizacji robót powinien być pozytywnie zaopiniowany przez właściwe wewnętrzne służby BHP Wykonawcy i będzie określał warunki w jakich Wykonawca powinien wykonywać roboty, ze szczególnym uwzględnieniem zabezpieczeń i wymagań BHP w stosunku do istniejącego stanu zaawansowania robót. Zamawiający nie będzie odpowiedzialny za sposób realizacji zabezpieczeń i wymagań BHP zastosowanych do wykonywania robót.
4. Wykonawca będzie na bieżąco zabezpieczał wszelkie niebezpieczne miejsca. Zabezpieczenia będą wykonane zgodnie z wymaganiami BHP i planem BIOZ w dostosowaniu do istniejących warunków na budowie. Zakres zabezpieczeń obejmuje wszystkie miejsca, w których mogą się znajdować lub przechodzić pracownicy robót jak i osoby trzecie.
 5. Wykonawca jest odpowiedzialny za to, aby wszyscy jego pracownicy byli właściwie przeszkoleni pod względem BHP i posiadali aktualne badania lekarskie niezbędne do wykonywania robót. Wszystkie odpowiednie dokumenty będą przechowywane na terenie budowy przez kierownika budowy zgodnie z przepisami.
 6. Wszyscy pracownicy Wykonawcy są zobowiązani do przestrzegania przepisów i wymagań BHP przez cały czas przebywania na terenie budowy, w szczególności muszą nosić kaski ochronne BHP oraz odpowiednio oznakowaną odzież roboczą. Na terenie budowy obowiązuje także całkowity zakaz spożywania napojów alkoholowych. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nie wywiązywania się pracowników z w/w obowiązków Zamawiający ma prawo do wstrzymania prac z winy Wykonawcy, a Wykonawca ma obowiązek usunięcia pracownika z terenu budowy.
 7. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia bezpieczeństwa pożarowego przy pracach budowlanych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów, ze szczególnym uwzględnieniem prac niebezpiecznych pożarowo.
 8. Prowadzenie Dziennika Budowy.
 9. Prowadzenie książki obmiarów.
 10. Zastosowanie materiałów spełniających wszelkie wymogi Ustawy Prawo Budowlane.
 11. Dostarczenie Zamawiającemu certyfikatów na wbudowane materiały, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz świadectwa: certyfikaty wydane przez jednostkę notyfikowaną w UE (z aktualną datą ważności i identyfikującą producenta i typ wyroby) lub deklaracje zgodności z wymogami dyrektyw Unii Europejskiej w przypadku wyrobów medycznych. Wykonawca oświadcza, że proponowany przedmiot i warunki realizacji zamówienia są zgodne z ustawą z dnia 20.04.2004r. o wyrobach medycznych (Dz. U. nr 107 poz. 679 z 20.05.2010r.) oraz z innymi obowiązującymi przepisami prawnymi w tym zakresie.
 12. Wykonywanie przedmiotu umowy z uwzględnieniem specyfiki prowadzonej działalności przez Zamawiającego, w sposób jak najmniej ograniczający pracę czynnych oddziałów, a czas robót powodujący zakłócenia w hospitalizacji pacjentów będzie każdorazowo uzgadniany z Zamawiającym.
 13. Powołanie kierownika budowy w osobie:
 14. Zapewnienie kadry i nadzoru z wymaganymi prawem uprawnieniami.
 - kierownik robót konstrukcyjno-budowlanych:
 - kierownik robót instalacyjnych:
 - kierownik robót elektrycznych:
 15. Zatrudnienie pracowników do robót zgodnie z obowiązującymi przepisami, zwłaszcza z zakresu przepisów o zatrudnieniu oraz ubezpieczeniu społecznym.
 16. Opracowanie i przedłożenie Zamawiającemu planu gospodarki odpadami.
 17. Składowanie materiałów i urządzeń nie stwarzając przeszkód komunikacyjnych, a także, na własny koszt usuwanie wszelkich odpadów oraz śmieci z terenu robót, przy przestrzeganiu przepisów obowiązujących w zakresie utylizacji odpadów, w szczególności odpadów budowlanych.
 18. Dostarczenie i zamontowanie na własny koszt urządzeń medycznych.

19. Zorganizowanie na własny koszt zaplecza socjalno- technicznego na okres i w rozmiarach koniecznych dla realizacji robót, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
20. Utrzymanie terenu robót i zaplecza w należyтым porządku w trakcie realizacji robót oraz uporządkowanie go po zakończeniu prac w terminie nie dłuższym niż 5 dni od daty zakończenia prac.
21. Przygotowanie odpowiednich dokumentów do dokonywania odbiorów robót przez Zamawiającego.
22. Dostarczenie Zamawiającemu wraz z fakturami stosownych dokumentów dotyczących zagospodarowania odpadów powstałych w wyniku realizacji robót.
23. Informowanie z 2 dniowym wyprzedzeniem o udostępnieniu kolejnego frontu robót.
24. Inne obowiązki szczegółowo określone w STWiOR.
25. Udział w naradach koordynacyjnych w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego.

§ 7

UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za wszelkie szkody wynikłe na terenie budowy od daty protokolarnego przejęcia terenu budowy, aż do chwili odbioru robót.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe na terenie budowy wynikające z jego własnych działań i zaniechań, jak również z działań i zaniechań jego pracowników oraz osób trzecich, którym realizację przedmiotu umowy powierza, lub którymi przy realizacji przedmiotu umowy się posługuje.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy pełnego ubezpieczenia kontraktowego przedmiotu umowy od wszelkich ryzyk, na kwotę równą, co najmniej 1/2 wartości przedmiotu umowy określonego w § 3 ust. 1 na okres od daty rozpoczęcia robót do dnia odbioru końcowego. Umowa tj. polisa ubezpieczenia będzie dostarczona przez Wykonawcę Zamawiającemu w uwierzytelnionej kserokopii w dniu przekazania terenu budowy.
4. Umowy ubezpieczenia powinny zapewniać wypłatę odszkodowania płatnego w walucie polskiej, w kwotach koniecznych dla naprawienia poniesionej szkody.
5. Żadne zmiany warunków ubezpieczenia nie zostaną dokonane bez zgody Zamawiającego.

§ 8

ZATRUDNIENIE PODWYKONAWCÓW

1. W przypadku zatrudnienia Podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do zawarcia umów z Podwykonawcą zgodnie z art. 647' Kodeksu Cywilnego.
2. Wykonanie robót przez Podwykonawcę, może odbywać się za zgodą Zamawiającego, wyłącznie na zasadach określonych w art. 647' Kodeksu Cywilnego.

§ 9

ODBIORY

1. Ustala się następujące rodzaje odbiorów robót:
 - a) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - b) odbiór częściowy,
 - c) odbiór końcowy,
 - d) odbiór po okresie rękojmi,
 - e) odbiór ostateczny.
2. Terminy rozpoczęcia odbiorów:
 - a) dla robót zanikających i podlegających zakryciu – 1 dzień roboczy,
 - b) dla odbiorów częściowych – do 2 dni roboczych,
 - c) dla odbioru końcowego – do 7 dni roboczych.
3. Zgłaszanie do odbioru częściowego, końcowego oraz do odbioru po okresie rękojmi i odbioru ostatecznego powinno mieć formę pisemnego powiadomienia Zamawiającego na adres jego siedziby oraz wpisu do dziennika budowy.

4. Odbiory częściowe elementów robót stanowią potwierdzenie ilości i jakości ich wykonania dla celów fakturowania. Z czynności odbioru sporządza się protokół zawierający ustalenia poczynione w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie wad stwierdzonych w toku czynności odbiorowych. Protokół podpisywany jest przez Wykonawcę i Zamawiającego. Odbiór częściowy nie zwalnia Wykonawcy z zabezpieczenia przekazanych robót do czasu odbioru końcowego.
5. Odbiory częściowe i odbiory robót zanikających i podlegających zakryciu dokonywane będą przez inspektorów nadzoru Zamawiającego i przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
6. Odbiór końcowy przedmiotu umowy nastąpi po wykonaniu przewidzianego umową zakresu robót, na podstawie protokołu spisane go przez przedstawicieli Zamawiającego w obecności Wykonawcy (Komisję Odbiorową). Protokół zawiera decyzję Zamawiającego co do przyjęcia, przyjęcia warunkowego lub odmowy przyjęcia robót oraz podpisy uczestniczących w odbiorze.
7. Przed zgłoszeniem odbioru Wykonawca ma obowiązek wykonania przewidzianych w przepisach prawa lub niniejszej umowie prób i sprawdzeń, skompletowania i dostarczenia dokumentów niezbędnych do dokonania oceny prawidłowości wykonania przedmiotu umowy oraz dołączenia niezbędnych atestów i certyfikatów.
8. Zakończenie robót i przeprowadzenie z wynikiem pozytywnym wymaganych prób i sprawdzeń Wykonawca stwierdzi wpisem do dziennika budowy. Potwierdzenie przez inspektora nadzoru inwestorskiego zgodności wpisu ze stanem faktycznym lub brak ustosunkowania się przez niego do wpisu w ciągu 3 dni roboczych od dnia wpisu, oznacza osiągnięcie gotowości do odbioru.
9. Data dokonania wpisu o gotowości do odbioru końcowego będzie datą zakończenia robót jeżeli wpis do dziennika budowy zostanie potwierdzony przez Zamawiającego lub nie będzie ustosunkowania się do wpisu w terminie 7 dni od daty jego dokonania.
10. Jeżeli w toku czynności odbioru stwierdzi się, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, niewłaściwego ich wykonania, zastosowania niezgodnego z umową materiału lub nie przeprowadzenia wymaganych prób i sprawdzeń, a także braku dokumentacji, Zamawiający może odmówić dokonania odbioru i ustalić nowy termin przystąpienia do odbioru.
11. W przypadku nie przystąpienia Zamawiającego do czynności odbioru, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca upoważniony jest do wyznaczenia dodatkowego terminu rozpoczęcia odbioru z zagrożeniem dokonania odbioru przez powołaną przez niego komisję, przy zachowaniu obowiązku pisemnego powiadomienia Zamawiającego o nowym terminie odbioru.
12. Przed rozpoczęciem odbioru końcowego i do odbioru każdego etapu określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu :
 - a) trzy egzemplarze dokumentacji powykonawczej z wszystkimi zmianami dokonanymi w trakcie budowy potwierdzonymi przez kierownika budowy oraz w postaci elektronicznej na płycie CD,
 - b) dziennik budowy,
 - c) księgi obmiarów,
 - d) protokoły odbioru technicznego i zaświadczeń z przeprowadzonych przez Wykonawcę prób, sprawdzeń i uruchomienia instalacji i urządzeń,
 - e) atesty i dopuszczenia na zastosowane materiały i wbudowane urządzenia, certyfikaty odporności ogniowej materiałów,
 - f) karty gwarancyjne sprzętu, warunki i instrukcje użytkowania, konserwacji i naprawy z uwzględnieniem bezpieczeństwa osób dokonujących tych czynności wraz z harmonogramem wszystkich niezbędnych czynności konserwacji i napraw, dokument określający zasady świadczenia usług przez autoryzowany serwis w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym w przypadku urządzeń medycznych, paszport techniczny sprzętu medycznego,
 - g) kopie wszystkich dokumentów przekazanych odpowiednim służbom i urzędom

mrt 71

- zewnętrznym, wszystkie protokoły odbioru jakie Wykonawca uzyskał,
- h) kopie dokumentów potwierdzających dokonanie pozytywnych, bezwarunkowych odbiorów całości lub części robót przez służby zewnętrzne (wymagane do otrzymania pozwolenia na użytkowanie).
13. Zestawienie dokumentów wyszczególnionych w punkcie 12 musi być wykonane estetycznie w twardej oprawie, powinno posiadać spis treści, w sposób jednoznaczny i czytelny oznaczony każdy załącznik. Kopie dokumentów muszą być autoryzowane przez kierownika budowy Wykonawcy. Wykonawca do każdego opracowania jw. dołączy oświadczenie o kompletności przekazanych materiałów i ich zgodności z obowiązującymi przepisami.
14. Odbiór po okresie rękojmi jest dokonywany przez Zamawiającego z udziałem Wykonawcy w formie protokolarnej i ma na celu stwierdzenie wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z rękojmi za wady fizyczne.
15. Odbiór ostateczny jest dokonywany przez Zamawiającego przy udziale Wykonawcy w formie protokołu ostatecznego odbioru po usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie rękojmi. Zwalnia on Wykonawcę z wszystkich zobowiązań wynikających z umowy, dotyczących usuwania wad.
16. Jeżeli w toku czynności odbioru stwierdzone zostaną wady lub braki:
- a) nadające się do usunięcia - Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad lub braków,
 - b) nie nadające się do usunięcia - Zamawiający może dokonać odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia,
 - c) nie nadające się do usunięcia i uniemożliwiające prawidłowe użytkowanie – Zamawiający może żądać ich ponownego wykonania lub może odstąpić od umowy.
17. W przypadku odmowy odbioru z przyczyn, o których mowa w ust. 10, nowy termin zgłoszenia gotowości do odbioru ustala się zgodnie z postanowieniami ust. 2, 3 i 4 niniejszego paragrafu, co nie wyłącza uprawnień Zamawiającego do naliczania kar umownych i dochodzenia roszczeń odszkodowawczych.

§ 10

RĘKOJMIA, GWARANCJA I SERWIS

1. Wykonawca udziela:
- a)* miesięcznej gwarancji na wykonaną robotę budowlaną od dnia odbioru końcowego i przejęcia przedmiotu umowy do użytkowania.
 - b) 36 miesięcznej rękojmi, licząc od dnia zakończenia przez Zamawiającego czynności odbioru końcowego i przejęcia przedmiotu umowy do użytkowania.
2. Zamawiający zobowiązuje się do bezzwłocznego, najpóźniej w ciągu 7 dni, powiadomienia o ujawnionych w okresie rękojmi usterkach i wadach oraz powołanie komisji do określenia sposobu i terminu usunięcia wad i usterek. Istnienie wady jak również jej usunięcie zostanie stwierdzone przez Strony protokolarnie. Rękojmia zostaje przedłużona o okres pomiędzy powiadomieniem o wystąpieniu wad, a ich usunięciem.
3. W okresie rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wszystkich ujawnionych wad i usterek na własny koszt. Jeżeli Wykonawca nie zrealizuje żądania usunięcia wad w przewidzianym terminie, to Zamawiający może wówczas zlecić ich usunięcie na koszt Wykonawcy innemu Wykonawcy.
4. W przypadku wad ukrytych, stwierdzonych przez Zamawiającego i uznanych przez Wykonawcę, obowiązują postanowienia Kodeksu Cywilnego.
5. Wykonawca udziela miesięcznej gwarancji na sprzęt medyczny licząc od dnia podpisania protokołu odbioru sprzętu.
6. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnej naprawy lub wymiany każdego z elementów, podzespołów lub zespołów dostarczonego urządzenia, które uległy uszkodzeniu z przyczyn wad konstrukcyjnych, produkcyjnych lub materiałowych.
7. Gwarancja biegnie od daty odbioru przedmiotu umowy, potwierdzonej protokołem zdawczo - odbiorczym.

8. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do załatwienia wszelkich formalności celnych związanych z ewentualną wymianą wadliwego przedmiotu umowy na nowy, jego wysyłką, odbiorem i dostarczeniem do Zamawiającego lub z importem części zamiennych bez udziału Zamawiającego.
9. Wykonawca w ramach udzielonej gwarancji odpowiada za braki ilościowe w przedmiocie umowy, stwierdzone u Zamawiającego po rozpakowaniu sprzętu na podstawie złożonej oferty.
10. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia sprzętu spowodowane nie przestrzeganiem przez pracowników Zamawiającego instrukcji użytkowania sprzętu.
11. Wykonawca jest zobowiązany udostępnić Zamawiającemu nieograniczony dostęp możliwości zgłaszania awarii: telefonicznie, faxem bądź pocztą elektroniczną przez 24 godziny, w okresie gwarancji i serwisie pogwarancyjnym.
12. Wykonawca zobowiązany jest - w celu naprawy gwarancyjnej sprzętu - do reakcji serwisu do 48 godzin, licząc od chwili zlecenia telefonicznego, faxu lub e-mailem.
13. Wykonawca ma obowiązek naprawy uszkodzonego sprzętu w ciągu maksymalnie 5 dni od daty zgłoszenia awarii telefonicznie, faxem lub e-mailem.
14. Naprawa gwarancyjna trwająca dłużej niż 5 dni powoduje przedłużenie okresu gwarancyjnego o czas trwania naprawy.
15. Trzy naprawy tego samego elementu, podzespołu w okresie gwarancyjnym powoduje wymianę tego elementu, podzespołu na wolny od wad lub jeżeli wymiana elementu, podzespołu na nowy wolny od wad jest niemożliwa wymianę całego sprzętu na pełnowartościowy.
16. Zgodnie z zaleceniami producenta Wykonawca prowadzi w okresie gwarancji bezpłatne przeglądy techniczne, konserwacyjne i naprawy sprzętu:
 - o terminie przeprowadzenia przeglądu technicznego konserwacji i napraw Wykonawca powiadomi pisemnie personel obsługi sprzętu,
 - przeprowadzenie przeglądu technicznego, konserwacji, napraw Wykonawca potwierdzi stosownie protokołem i przekaże protokół Zamawiającemu.
17. Naprawy odbywają się z uwzględnieniem transportu, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
18. Celem wykonania usługi serwisowej personel Wykonawcy uzyska niczym nieograniczony dostęp do sprzętu w godzinach pracy Zamawiającego.
19. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia protokołu przeglądu technicznego w ostatnim dniu upływu gwarancji poszczególnych elementów, podzespołów sprzętu. Przeprowadzenie przeglądu technicznego elementów, podzespołów i całego sprzętu Wykonawca potwierdzi stosownym protokołem i przekaże protokół Zamawiającemu.
20. W razie odrzucenia reklamacji przez Wykonawcę, Zamawiający może wystąpić z wnioskiem o spowodowanie przeprowadzenia ekspertyzy.
21. Jeżeli reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty związane z przeprowadzeniem ekspertyzy ponosi Wykonawca.
22. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu min. 10 letni dostęp do części zamiennych, materiałów zużywalnych oraz autoryzowanego serwisu pogwarancyjnego.
23. Serwis gwarancyjny i pogwarancyjny świadczy:

§ 11 KARY

1. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną:
 - a. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w określonym w § 2 umowy terminie zakończenia prac, w wysokości 0,05 % wynagrodzenia umownego brutto przewidzianego dla danego etapu, określonego w § 3, ust. 1, za każdy dzień zwłoki;
 - b. w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy lub przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego - w wysokości 15 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1.
 - c. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi - w wysokości 0,02 % od wynagrodzenia umownego brutto przewidzianego dla danego etapu,

bas 

- określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
- d) w wysokości 0,2 % wartości przedmiotu umowy brutto przewidzianego dla danego etapu, określonego w § 3, ust. 1, za każdy dzień zwłoki w wymianie całego sprzętu lub podzespołu na pełnowartościowy w razie zaistnienia okoliczności o których mowa § 10.
 - e) w wysokości 0,2 % wartości przedmiotu umowy brutto przewidzianego dla danego etapu, określonego w § 3, ust. 1, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu napraw gwarancyjnych, przeglądów technicznych i konserwacji w okresie gwarancyjnym.
 - f) w wysokości 0,2 % wartości przedmiotu umowy brutto przewidzianego dla danego etapu, określonego w § 3, ust. 1, za każdy dzień zwłoki w usunięciu usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji liczony od dnia wyznaczenia na usunięcie usterek.
2. Wykonawca może obciążyć Zamawiającego karą umowną:
- a. za zwłokę w przekazaniu przez Zamawiającego Wykonawcy terenu budowy w stosunku do terminu określonego w § 2, w wysokości 0,05 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki;
 - b. w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Zamawiającego lub przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy - w wysokości 15 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1.
 - c. w przypadku zwłoki Zamawiającego z zapłatą należności, którymi obciążył go Wykonawca zgodnie z umową. Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe.
3. W przypadku, jeżeli zachodzą łącznie przesłanki naliczenia przez Zamawiającego kary umownej za zwłokę oraz kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy, kary te nalicza się niezależnie od siebie, z tym, że karę umowną za zwłokę nalicza się do dnia odstąpienia od umowy.
4. Kary umowne naliczone zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu są płatne na podstawie noty obciążeniowej, w terminie 7 dni od daty doręczenia noty stronie zobowiązanej. Zamawiający ma prawo potrącić kwoty kar umownych z należności wobec Wykonawcy.
5. W przypadku, jeżeli kwota kary umownej nie pokrywa poniesionej przez stronę szkody, strona mają prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wartość kary umownej.
6. W przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, które nie są objęte karami umownymi, strony ponoszą odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych.
7. Za naruszenie zobowiązania określonego w §4 ust. 5, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości sprzedanej wierzytelności.

§ 12

ROBOTY DODATKOWE, ROZWIĄZANIA ZAMIENNE

1. W przypadku, gdy zachodzi konieczność wykonania robót dodatkowych, które nie wykraczają poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ i nie były ujęte w zestawieniu planowanych prac (przedmiarach robót), na tą okoliczność zostanie sporządzony przez obie strony protokół zawierający zakres rzeczowy i składniki cenotwórcze, będący podstawą sporządzenia aneksu dotyczącego zmiany umowy.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza dokonanie korzystnych dla Zamawiającego zmian technologii, materiałów lub sposobu wykonania elementów robót. Zmiany takie mogą być dokonane po zaakceptowaniu przez Zamawiającego pisemnego wniosku złożonego przez Wykonawcę. W tym przypadku Wykonawca przedstawia projekt zamienny zawierający opis proponowanych zmian, rysunki i wycenę kosztów. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić o planowanym rozwiązaniu zamiennym na co najmniej 5 dni roboczych przed rozpoczęciem robót, których to rozwiązanie dotyczy.
3. Wniosek opisany w ust. 2 wymaga akceptacji projektanta i zatwierdzenia do realizacji przez Zamawiającego. Zamawiający zajmie stanowisko co do przedstawionych propozycji w terminie do 5 dni od otrzymania pisma w tej sprawie. W przypadku braku akceptacji dla

przedstawionych propozycji Zamawiający może wskazać Wykonawcy rodzaj materiału lub urządzenia oraz jego dostawcę.

4. Zastosowanie rozwiązań zamiennych nie może wpłynąć na jakość wykonywanych prac i terminy zakończenia umowy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z zastosowania niewłaściwych materiałów i technologii, jak również nie spełniających wymogów Polskich Norm, obowiązujących przepisów lub niezgodnych z niniejszą umową.

§ 13

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

- 1 Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, jeżeli:
 - a) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy;
 - b) wydany zostanie nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - c) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót i nie podjął ich pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego przez okres 5 dni roboczych od daty dodatkowego wezwania;
 - d) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn przerwał realizację robót i nie realizuje ich przez okres 7 dni roboczych;
 - e) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn realizuje roboty z opóźnieniem w stosunku do zakresu przewidzianego do wykonania w Szczegółowym Harmonogramie Robót;
 - f) Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową, projektem oraz przynależną dokumentacją techniczną, przepisami lub też rażąco, lub uporczywie nie wykonuje swoich pozostałych zobowiązań umownych,
 - g) Wykonawca nie wykonał robót w terminie umownym,
 - h) zachodzi przypadek określony w art. 145 Prawa zamówień publicznych.
- 2 Odstąpienie od Umowy musi nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
- 3 W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji robót w trybie natychmiastowym i opuszczenia terenu budowy a Zamawiający przejmie teren budowy pod swój dozór.
- 4 Wykonawca na swój koszt zabezpieczy przerwane roboty w zakresie ustalonym przez kierownika budowy i sporządzi na dzień odstąpienia inwentaryzację wykonanych robót.
- 5 Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym sporządzi wykaz i usunie z terenu budowy materiały, urządzenia i narzędzia oraz odpady powstałe w trakcie wykonywania robót.
- 6 W każdym przypadku odstąpienia od umowy, niezależnie od kar umownych, strony zobowiązane są dokonać rozliczenia na następujących zasadach:
 - a) Wykonawca zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji robót wg stanu na dzień odstąpienia, potwierdzonej przez Zamawiającego.
 - b) Na podstawie dokonanej i potwierdzonej inwentaryzacji strony sporządzają protokół obejmujący wartość wykonanych robót oraz zakupionych materiałów i urządzeń nie nadających się do wbudowania w inny obiekt, stanowiący podstawę do wystawienia przez Wykonawcę odpowiedniej faktury.

§ 14

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed jej podpisaniem.
2. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania robót w formie
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy jest wystawione na kwotę wynoszącą 5 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust.1, tj.: zł.
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wymaganej wysokości, będzie ważne do daty min. 30 dni późniejszej od daty planowanego terminu zakończenia robót. Część

maier JK

- zabezpieczenia należytego wykonania umowy, pozostawiona na okres rękojmi za wady będzie ważna do daty 15 dni późniejszej od daty upływu udzielonego okresu rękojmi
4. Zamawiający zwróci 70% wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty należytego wykonania przedmiotu umowy potwierdzonego protokołem bezusterkowego odbioru końcowego.
 5. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi wyniesie 30% wysokości zabezpieczenia i zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi i sporządzeniu ostatecznego protokołu.
 6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniądź, część konieczna do pozostawienia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi musi zostać uaktualniona. Pozostałe sposoby zabezpieczenia wygasają automatycznie wraz z wygaśnięciem zabezpieczonej wierzytelności lub z upływem z góry określonego terminu.

§ 15

ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Wprowadzone zmiany mogą dotyczyć umówionego terminu wykonania zamówienia:
 - a) z powodu istotnych braków lub błędów w dokumentacji projektowej, również tych polegających na niezgodności dokumentacji z przepisami prawa,
 - b) z powodu wystąpienia dodatkowych robót, a niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem umowy,
 - c) działania siły wyższej, zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi, w szczególności klęski żywiołowe, warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzenie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów, brak możliwości dojazdu do obiektu,
 - d) z powodu opóźnienia przez Zamawiającego przekazania terenu budowy w terminach określonych w §5 ust.1,
 - e) okoliczności, których nie można było przewidzieć.
3. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę terminów, Wykonawca winien poinformować Zamawiającego pisemnie i natychmiast odnotować to w dzienniku budowy.
4. Zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie zamawiającego w szczególności:
 - a) wstrzymanie robót przez zamawiającego z przyczyn nie dotyczących Wykonawcy,
 - b) konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej,
 - c) przekazanie placu budowy z opóźnieniem,
 - d) przyczyn zależnych od Zamawiającego np. opóźnienie w przekazaniu frontu robót, czasowe przerwanie prac z uwagi na konieczność koordynacji robót z innymi zadaniami inwestycyjnymi prowadzonymi w obiekcie przy ul. Szpitalna 1;
 - e) zmiany będące następstwem działania organów administracji tj.: przyczyny zewnętrzne niezależne od zamawiającego i wykonawcy skutkujące niemożliwością uzyskania stosownych decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp. – mogą spowodować, że termin wykonania umowy ulegnie odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak jak o okres trwania tych okoliczności. Ciężar udowodnienia faktu w takim układzie spoczywa na wykonawcy przedmiotowego zamówienia.
5. Zmiany osobowe:
 - a) Zmiana osób, przy pomocy których wykonawca realizuje przedmiot umowy, na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami i kwalifikacjami, o których mowa w ustawie Prawo budowlane lub innych ustawach, a także w SIWZ. Wykonawca może dokonać zmiany osób przedstawionych w ofercie, jedynie za uprzednią zgodą zamawiającego w przypadkach:
 - o zdarzeń losowych osób,
 - o nie wywiązywania się osób z obowiązków wynikających z umowy,

- z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
- b) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany inspektora nadzoru w trakcie realizacji zadania, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub z przyczyn losowych.
- 6. Dopuszcza się zmianę wynagrodzenia w następujących przypadkach:
 - a) wystąpienia robót dodatkowych i rozwiązań zamiennych o których mowa w §12,
 - b) zmniejszenia bądź zwiększenia ilości robót wynikających z rzeczywistych obmiarów, które spowodują zmianę wartości umowy,
 - c) zmiany technologii robót, która spowoduje zmianę ceny, a cena ta będzie korzystna dla Zamawiającego.
 - d) ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
- 7. Wszelkie zmiany z wyłączeniem §3 ust.6 i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania artykułu 144 ustawy Prawo zamówień publicznych
- 8. Wyklucza się takie zmiany umowy, które byłyby niekorzystne dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że konieczność takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia.

§ 16

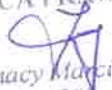
POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Wykonawca i Zamawiający oświadczają, że dołożą wszelkich starań, by ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej umowy, były rozwiązywane ugodowo. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporów, będą one rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami odnośnie wykonania niniejszej Umowy będzie kierowana na adres siedziby każdej z niżej podpisanych Stron ze skutkiem doręczenia pod warunkiem, że była przesłana lub doręczona za dowodem doręczenia.
3. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, a w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych i Prawa budowlanego oraz odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego..
4. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwie dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:


 p.o. GŁÓWNY KSUŁGOWY
 Beata Szarek

RADCA PRAWNY

 mgr Ignacy Marcin Kacy
 kt-1298

.....
(pieczęć firmowa)

WYKAZ ZREALIZOWANYCH ROBÓT W OKRESIE OSTATNICH 5 LAT
(przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres
prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie)

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Wartość zamówienia brutto (PLN)	Termin realizacji (podać miesiąc i rok)		Nazwa i adres zamawiającego na rzecz którego zostało wykonane zamówienie
			rozpoczęcie	zakończenie	

Data:

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania firmy na zewnątrz)

Uwaga:

przedstawić wykaz wykonanych robót przez Wykonawcę w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia – zostały wykonane co najmniej 2 roboty budowlane polegające na budowie lub przebudowie oddziału szpitalnego o wartości nie mniejszej niż 1 500 000,00 zł brutto każda. W wykazie należy podać wartości, daty i miejsca wykonania robót.

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, iż zamówienia (wszystkie) zostały wykonane należycie (brak takiego dokumentu spowoduje, iż zamówienie zostanie uznane za niezrealizowane), potwierdzone np. referencjami.

.....
(pieczęć firmowa)

**WYKAZ OSÓB ODPOWIEDZIALNYCH ZA REALIZACJĘ PRZEDMIOTU
ZAMÓWIENIA (KADRA KIEROWNICZA)**

Nazwisko i imię	Proponowana rola/funkcja w realizacji zamówienia	Rodzaj uprawnień	Nr uprawnień	Informacja o podstawie do dysponowania osobą

Data:

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania firmy na zewnątrz)